



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 21 марта 2014 г. № 554

г. КОТЛАС

**Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях в форме муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования «Котлас»**

В целях обеспечения реализации конституционного права граждан на образование на основании статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас» администрация муниципального образования «Котлас» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях в форме муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории муниципального образования «Котлас» согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Двинская правда» и подлежит размещению на официальном сайте МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу постановление администрации

муниципального образования «Котлас» от 25 февраля 2013 г. № 616 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования на территории МО «Котлас».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» З.Н. Караваеву.

Глава МО «Котлас»

А.В. Бральнин

**Положение об организации учета детей, подлежащих  
обязательному обучению в муниципальных образовательных  
организациях в форме муниципальных образовательных  
учреждений, реализующих образовательные программы  
начального общего, основного общего, среднего общего  
образования на территории муниципального образования  
«Котлас»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях осуществления ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях в форме муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы (далее учет детей), а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок учета детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных образовательных организациях в форме муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, на территории муниципального образования «Котлас».

1.3. Учет детей проводится путем создания и ведения единой информационной базы данных.

1.4. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории муниципального образования «Котлас», независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания) в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.5. Выявление и учет детей осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Информация по учету детей, собираемая в соответствии с настоящим Положением, подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

## **2. Организация работы по учету детей**

2.1. Организацию работы по учету детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы, осуществляет Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Комитет по образованию).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных организациях (далее - единая база данных), которая формируется и находится (хранится, функционирует) в Комитете по образованию.

2.3. В учете детей участвуют:

- муниципальные образовательные организации в форме муниципальных образовательных учреждений, реализующих общеобразовательные программы;

- учреждения и организации здравоохранения;

- негосударственные образовательные организации;

- учреждения и организации, подведомственные администрации МО «Котлас», в пределах своей компетенции;

- органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции.

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные образовательных организаций о детях:

- обучающихся в данной образовательной организации, вне зависимости от места их проживания;

- не получающих образование по состоянию здоровья;

- не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона;

- не посещающих или систематически пропускающих учебные

занятия по неуважительным причинам.

2.4.2. Данные образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования, о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.4.3. Данные участковых педиатров учреждений здравоохранения о детском населении, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на соответствующей территории.

2.4.4. Данные о регистрации детей по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, поквартирные карточки, домовые (поквартирные) книги и т.д.).

2.4.5. Данные о детях, находящихся в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (по согласованию).

2.4.6. Сведения о детях, полученные в результате проверки сотрудниками органов внутренних дел, в том числе о детях, не зарегистрированных по месту жительства, но фактически проживающих на территории муниципального образования «Котлас» (по согласованию).

2.5. Данные о детях, получаемые в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, оформляются списками, содержащими персональные данные о детях, сформированными в алфавитном порядке по классам.

Указанные сведения предоставляются руководителями образовательных организаций, перечисленными в пункте 2.3 настоящего Положения, в Комитет по образованию в электронном виде и на бумажном носителе, заверяются подписью руководителя и печатью организации.

### **3. Организация учета детей в образовательных организациях**

3.1. Образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся своей организации, вне зависимости от места их проживания.

Общие сведения о контингенте обучающихся оформляются образовательными организациями в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения и предоставляются в Комитет по образованию по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению) ежегодно:

- по состоянию на 1 октября (фактически обучающихся в образовательном учреждении на начало учебного года);

- по состоянию на 1 июня (по итогам учебного года);
- по состоянию на 5 сентября (с целью проведения сверки списочного состава обучающихся в данных об обучающихся, фактически приступивших к обучению в данном учебном году после летних каникул) (приложение № 2 к настоящему Положению).

3.2. Образовательные организации отдельно ведут учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия.

Сведения об указанной категории обучающихся, оформленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, предоставляются образовательными организациями в Комитет по образованию ежемесячно на 5 число текущего месяца по установленной форме (приложение № 3 к настоящему Положению).

3.3. Сведения о детях, принимаемых в образовательные организации или выбывающих из них в течение учебного года, представляются образовательными организациями в Комитет по образованию 5 раз в год (на 10 сентября, 10 ноября, 10 января, 10 апреля, 10 июня) по установленной форме (приложения № 4 к настоящему Положению).

3.4. Сведения о детях, проживающих на территории, закрепленной за образовательными организациями в форме образовательных учреждений, достигших к началу учебного года возраста 6,5-7 лет и подлежащих приему в первый класс в следующем за наступившим, учебном году; сведения о детях, не имеющих общего образования и обучающихся в нарушении закона; не получивших образование по состоянию здоровья (ежегодно на 1 октября) (приложение № 5 к настоящему Положению).

3.5. Ежегодно в период до 10 октября текущего года Комитет по образованию осуществляет сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета обучающихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в текущем учебном году.

3.6. Образовательные организации осуществляют прием информации от граждан о детях, проживающих на территории, закрепленной за ними, подлежащих обучению, но не обучающихся в нарушение закона.

В случае выявления семей, препятствующих получению своими детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению, образовательная организация:

- незамедлительно принимает меры по взаимодействию с родителями (законными представителями) для организации обучения несовершеннолетних;

- информирует об этом Комиссию по делам

несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования «Котлас» для принятия мер воздействия в соответствии с действующим законодательством;

- информирует Комитет по образованию о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения (с какого числа, в каком классе ребенок приступил к обучению, форма обучения);

- информирует прокуратуру города о нарушении прав и свобод несовершеннолетних, выразившиеся в воспрепятствовании родителями получения своими детьми образования и (или) ненадлежащего выполнения обязанностей по их воспитанию и обучению.

#### **4. Представление информации муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования**

4.1. Муниципальные дошкольные образовательные организации ежегодно организуют и осуществляют учет воспитанников, которым исполняется 6 лет 6 месяцев на 5 сентября текущего года.

4.2. Руководители образовательных организаций ежегодно организуют проведение опроса родителей будущих первоклассников о планировании обучения в образовательных организациях в следующем учебном году. Результаты опроса предоставляются в Комитет по образованию в срок на 15 октября и 10 мая по установленной форме в соответствии с требованиями пункта 2.5 положения (приложение № 6 к настоящему Положению)

#### **5. Компетенция организаций по обеспечению учета детей**

5.1. Комитет по образованию:

5.1.1. Осуществляет организационное и методическое руководство работой по учету детей.

5.1.2. Принимает от муниципальных образовательных организаций в форме муниципальных образовательных учреждений, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения, сведения о детях, составленные в соответствии с требованиями пункта 2.5 настоящего Положения, и формирует единую информационную базу данных.

5.1.3. Организует прием информации о детях, подлежащих включению в единую информационную базу данных, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с информацией, полученной от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

5.1.4. Принимает меры к устройству детей, не получающих общего образования, на обучение в подведомственные

образовательные организации.

5.1.5. Контролирует устройство на обучение выявленных необучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую базу данных.

5.1.6. Осуществляет контроль за деятельностью по организации обучения детей и принятием образовательными организациями мер по сохранению контингента обучающихся.

5.1.7. Контролирует деятельность подведомственных образовательных организаций по ведению документации по учету и движению воспитанников и обучающихся, полноту и достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников и алфавитной книге обучающихся.

5.1.8. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую базу данных, до получения ими общего образования.

5.1.9. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую базу данных, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5.2. Образовательные организации в форме образовательных учреждений:

5.2.1. Организуют работу по учету детей в возрасте с 6 лет 6 месяцев до 18 лет, подлежащих обязательному обучению, и представляют в Комитет по образованию информацию в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.2.2. Осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, оказывают социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации.

5.2.3. Информировать Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования «Котлас» о детях, прекративших обучение.

5.2.4. Обеспечивают хранение списков детей, подлежащих обучению, и иной документации по учету и движению обучающихся до получения ими основного общего и среднего общего образования.

5.2.5. Принимают на обучение детей, не получающих общего образования, выявленных в ходе работы по учету детей.

5.2.6. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27. июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5.2.7. Организуют работу по учету детей в соответствии с пунктом 2.3. настоящего Положения.



5.2.8. Проводят информационно-разъяснительную работу с населением о необходимости взаимодействия при проведении работы по учету детей.

## **6. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей**

6.1. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в рамках своей компетенции (по согласованию) направляют в Комитет по образованию информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, но не получающих общего образования, по установленной форме

6.2. Информация, полученная Комитетом по образованию, в соответствии с пунктом 6.1, используется для формирования и корректировки единой базы данных в соответствии с настоящим Положением.

Приложение № 1  
к Положению об организации учета  
детей, подлежащих обязательному  
обучению в образовательных  
организациях, в форме  
образовательных учреждений,  
реализующих основные  
общеобразовательные программы

ОБЩИЙ СПИСОК ОБУЧАЮЩИХСЯ

(указать наименование образовательной организации,  
направляющей сведения)

№ п/п	ФИО обучающегося	Дата рождения	Класс	Адрес регистрации	Адрес фактического проживания	Организация досуга	Причины учета	Виды учета	
								внутришкольный	городской

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Составляется в соответствии с пунктом 3.1 Положения и направляется в Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» ежегодно по состоянию на **01 октября, 01 июня** в программе Microsoft Office Access 2007.

Приложение № 2  
к Положению об организации учета  
детей, подлежащих обязательному  
обучению в образовательных  
организациях, в форме  
образовательных учреждений,  
реализующих основные  
общеобразовательные программы

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФАКТИЧЕСКИ  
ПРИСТУПИВШИХ К ОБУЧЕНИЮ В УЧЕБНОМ ГОДУ ПОСЛЕ  
ЛЕТНИХ КАНИКУЛ

(наименование образовательной организации,  
направляющей сведения)

ОУ	1-4 классы				Итого 1-4кл	5-9 классы					Итого 5-9кл	10-11 классы		Итого 10-11кл	ВСЕГО
	1	2	3	4		5	6	7	8	9		10	11		
классы															
дети всего															
явились															
не явились															
не явились по неуважительной причине															

Руководитель образовательного учреждения (организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Составляется в соответствии с пунктами 3.1 Положения и направляется в Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» ежегодно по состоянию на **05 сентября** в программе Microsoft Office Excel 2003.

Приложение № 3  
к Положению об организации учета  
детей, подлежащих обязательному  
обучению в образовательных  
организациях, в форме  
образовательных учреждений,  
реализующих основные  
общеобразовательные программы

СВЕДЕНИЯ ОБ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРОПУСКАЮЩИХ  
ЗАНЯТИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ ПО  
НЕУВАЖИТЕЛЬНЫМ ПРИЧИНАМ

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Дата рождения	Школа, класс	Адрес проживания	Количество пропущенных часов	Меры, принятые ОУ

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Составляется в соответствии с пунктами 3.2 Положения и направляется в Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» ежемесячно на **05 число текущего месяца.**

Приложение № 4  
к Положению об организации учета  
детей, подлежащих обязательному  
обучению в образовательных  
организациях, в форме  
образовательных учреждений,  
реализующих основные  
общеобразовательные программы

СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ, ПРИНИМАЕМЫХ В  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ВЫБЫВШИХ,  
ОТЧИСЛЕННЫХ И ПРЕКРАТИВШИХ ОБУЧЕНИЕ  
В ТЕЧЕНИЕ ГОДА

(наименование образовательной организации,  
направляющей сведения)

№	ФИО ребенка	Дата рождения	Уровень образования (окончено полных классов)	Последнее место обучения	Дата поступления	Причины прекращения обучения	Принятие мер по дальнейшему получению образования

Руководитель образовательной организации

(подпись)

(Ф.И.О)

Составляется в соответствии с пунктами 3.1, 3.2 Положения и  
направляется в Комитет по образованию Управления по социальным  
вопросам администрации муниципального образования «Котлас»  
**5 раз в год (сентябрь, ноябрь, январь, апрель, июнь до 10 числа).**

Приложение № 5  
к Положению об организации учета  
детей, подлежащих обязательному  
обучению в образовательных  
организациях, в форме  
образовательных учреждений,  
реализующих основные  
общеобразовательные программы

ИТОГИ ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО УЧЁТА ТЕРРИТОРИЙ,  
ЗАКРЕПЛЁННЫХ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

1.	Кол-во детей, не подлежащих обучению по состоянию здоровья, всего: (дети-инвалиды) (указать Ф.И.О., дату рождения ребёнка)	
2.	Численность детей, не обучающихся по неуважительным причинам в микрорайоне ОУ, всего: (указать Ф.И.О., дату рождения ребёнка)	
2.1	Из них:	
2.2	Выбыли из общеобразовательных учреждений по причинам материального положения родителей	
2.3	Исключены	
2.4	Отчислены	
2.5	Поступили на работу	
2.6	Другие причины (указать, какие)	
2.7	В том числе девочек	
3	Количество детей, подлежащих приёму в 1 класс (6,5 – 7 лет)	
4	Количество детей, подлежащих приёму в 10 класс	

Руководитель образовательного организации

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

Составляется в соответствии с пунктами 3.4 Положения и направляется в Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» ежегодно до 1 октября.

Приложение №6  
к Положению об организации учета  
детей, подлежащих обязательному  
обучению в образовательных  
учреждениях, реализующих  
основные общеобразовательные  
программы

СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ, ПОСЕЩАЮЩИХ ДОУ

---

(наименование дошкольной образовательной организации,  
направляющей сведения)

п/п	ФИО ребенка	Дата рождения	Адрес фактического проживания воспитанника	Адрес регистрации воспитанника	Предполагаемое общеобразовательное учреждение для поступления в 1 класс

Руководитель образовательной организации

---

(подпись)

---

(Ф.И.О)

Составляется в соответствии с пунктами 4.1 Положения и направляется в Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» **2 раза в год (до 15 октября, 10 мая).**