



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КОТЛАС»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2012 г.

г. Котлас

№ 4325

Об утверждении Порядков
финансирования расходов
социальной сферы и признании
утратившими силу отдельных
порядков финансирования расходов
социальной сферы

Руководствуясь статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация МО «Котлас» постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок финансирования расходов на реализацию отдельных муниципальных целевых программ;

Порядок предоставления субсидий на осуществление полномочий по организации предоставления дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в имеющих государственную аккредитацию негосударственных общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ.

2. Признать утратившими силу:

Порядок финансирования расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки отдельных категорий квалифицированных специалистов, работающих и проживающих в Вычегодском административном округе, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 29.01.2010 г. № 164;

Порядок предоставления субсидий на осуществление полномочий по организации предоставления общедоступного и бесплатного среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в негосударственных образовательных учреждениях, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 24.12.2010 г. № 3171;

Порядок финансирования расходов на реализацию отдельных муниципальных целевых программ и мероприятий, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 23.12.2011 г. № 3686;

Порядок финансирования расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных учреждений, имеющих детей, которые посещают дошкольные образовательные

учреждения, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 23.12.2011 г. № 3686;

Порядок финансирования расходов на предоставление мер социальной поддержки воспитанникам и обучающимся муниципальных образовательных учреждений, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 23.12.2011 г. № 3686;

Порядок финансирования расходов, связанных с оказанием мер социальной поддержки специалистам-пенсионерам, работавшим в муниципальных учреждениях и проживающим в Вычегодском административном округе, утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 23.12.2011 г. № 3686;

Порядок предоставления субсидий на муниципальную поддержку отдельных общественных организаций и иных некоммерческих объединений в рамках реализации целевой программы муниципального образования «Котлас» «Здоровый город, спортивный город на 2012-2015 годы», утвержденный постановлением администрации МО «Котлас» от 23.12.2011 г. № 3686.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Финансовое управление администрации муниципального образования «Котлас».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2013 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава МО «Котлас»

С.Н. Мелентьев

**Порядок
финансирования расходов на реализацию отдельных
муниципальных целевых программ**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и распространяется на реализацию следующих муниципальных целевых программ:

- Ведомственной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Котлас Молодежный на 2013-2015 годы»;

- Ведомственной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Профилактика терроризма и экстремизма, минимизация и (или) ликвидация последствий их проявлений на территории муниципального образования «Котлас» на 2012-2015 годы»;

- Долгосрочной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Маркетинг МО «Котлас» на 2012 - 2015 годы»;

- Ведомственной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Развитие связей с общественностью органов местного самоуправления МО «Котлас» и внедрение в их деятельность информационно-коммуникационных технологий на 2012-2015 годы»;

- Ведомственной целевой программы «Развитие образования МО «Котлас» на 2011-2015 годы»;

- Ведомственной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Котлас» на 2012-2015 годы»;

- Ведомственной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Котлас культурный» на 2012-2015 годы»;

- Ведомственной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас» на 2012-2015 годы»;

- Долгосрочной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Спортивный город - здоровый город на 2013-2015 годы»;

- Долгосрочной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Социальная поддержка отдельных категорий населения муниципального образования «Котлас» на 2013-2015 годы»;

- Долгосрочной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Энергосбережение в МО «Котлас» на 2010-2020 годы» в части учреждений социальной сферы муниципального образования «Котлас» и органов местного самоуправления муниципального образования «Котлас», органов администрации муниципального образования «Котлас», структурных подразделений органов администрации муниципального образования «Котлас» по разделу 01 «Общегосударственные вопросы»;

- Долгосрочной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Строительство объектов инженерной и социальной инфраструктуры муниципального образования «Котлас» на 2011-2015 годы» в части учреждений социальной сферы муниципального образования «Котлас» и расходов Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

2. Порядок финансирования расходов на реализацию муниципальных целевых программ в форме предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидии из бюджета муниципального образования «Котлас» на иные цели и бюджетных инвестиций

2.1. Муниципальные бюджетные учреждения и муниципальные автономные учреждения (далее - учреждения) ежемесячно, в срок до 28 числа месяца, предшествующего финансированию, согласуют объемы финансирования с курирующим органом администрации МО «Котлас» (структурным подразделением органа администрации МО «Котлас»), где формируется общая заявка по объемам финансирования.

2.2. В соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям субсидии из бюджета муниципального образования «Котлас» на иные цели, утвержденным постановлением администрации МО «Котлас», субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с соглашением, заключенным между учредителем и учреждением.

2.3. В соответствии с Порядком предоставления бюджетных инвестиций муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования «Котлас», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас», бюджетные инвестиции предоставляются в соответствии с соглашением, заключенным между учредителем и учреждением.

2.4. На основании доведенных объемов финансирования учреждения готовят и предоставляют в Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Финансовое управление) расчетно-платежные документы на перечисление денежных средств, а также заключенные соглашения, указанные в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Порядка, не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

2.5. Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления на основании предоставленных расчетно-платежных документов осуществляет финансирование и списание средств с лицевых счетов учреждений в соответствии с Порядком открытия и ведения Финансовым управлением администрации муниципального образования «Котлас» лицевых счетов казенным, бюджетным и автономным учреждениям и проведения кассовых выплат по данным лицевым счетам, утвержденным распоряжением Финансового управления.

2.6. Учреждения предоставляют учредителю ежеквартальные отчеты в соответствии с заключенными соглашениями, указанными в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Порядка.

3. Порядок финансирования расходов на реализацию муниципальных целевых программ, предусмотренных в бюджетных сметах муниципальных казенных учреждений

3.1. Муниципальные казенные учреждения (далее – казенные учреждения) ежемесячно, в срок до 28 числа месяца, предшествующего финансированию, согласуют объемы финансирования с курирующим органом администрации МО «Котлас» (структурным подразделением органа администрации МО «Котлас»), где формируется общая заявка по объемам финансирования.

3.2. На основании доведенных объемов финансирования учреждения готовят и предоставляют в Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления расчетно-платежные документы на перечисление денежных средств не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

3.3. Особенности финансирования:

3.3.1. Для финансирования мероприятий ведомственной целевой программы «Развитие образования МО «Котлас» на 2011-2015 годы», кроме указанных в подпункте 3.2. документов, должны быть предоставлены, согласованные с председателем Комитета по образованию, опеке и попечительству Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» договоры или сметы, или другие подтверждающие документы на оплату расходов, кроме расходов, производимых путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок цен.

3.3.2. Для финансирования мероприятий ведомственной целевой программы муниципального образования «Котлас» «Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Котлас» на 2012-2015 годы», кроме, указанных в подпункте 3.2. документов, должны быть предоставлены, согласованные с председателем Комитета гражданской защиты администрации муниципального образования «Котлас» договоры или счета-фактуры, или акты выполненных работ, или другие подтверждающие документы на оплату расходов, кроме расходов, производимых путем проведения конкурса, аукциона, запроса котировок цен.

3.4. Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления на основании предоставленных расчетно-платежных документов осуществляет финансирование и списание средств с лицевых счетов казенных учреждений в соответствии с Порядком открытия и ведения Финансовым управлением администрации муниципального образования «Котлас» лицевых счетов казенным, бюджетным и автономным учреждениям и проведения кассовых выплат по данным лицевым счетам, утвержденным распоряжением Финансового управления.

3.5. Казенные учреждения предоставляют в Финансовое управление и в органы администрации муниципального образования «Котлас», структурные подразделения органов администрации муниципального образования «Котлас», осуществляющие функции главных распорядителей бюджетных средств по соответствующей программе (мероприятию программы), отчет о расходовании средств бюджета МО «Котлас» на реализацию муниципальных целевых программ (по форме согласно приложению к настоящему Порядку) ежеквартально, в сроки установленные Министерством финансов Российской Федерации для составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

4. Порядок финансирования расходов на реализацию муниципальных целевых программ, предусмотренных в бюджетных сметах органов администрации муниципального образования «Котлас», структурных подразделений органов администрации муниципального образования «Котлас», не ведущих самостоятельно бухгалтерский учет

4.1. Органы администрации муниципального образования «Котлас», структурные подразделения органов администрации муниципального образования «Котлас» осуществляют подготовку для заключения с поставщиками договоров и (или) смет в части реализации муниципальных целевых программ.

4.2. Финансирование муниципальных целевых программ, в случае отсутствия договоров на выполнение работ (услуг) осуществляется на основании распоряжения администрации МО «Котлас» с приложением в случае необходимости локальной сметы.

4.3. Органы администрации муниципального образования «Котлас», структурные подразделения органов администрации муниципального образования «Котлас» в срок до 20 числа каждого месяца предоставляют в Бюджетный отдел Финансового управления заявку на финансирование расходов на следующий месяц по реализации муниципальных целевых программ.

4.4. Не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты проведения мероприятий Бюджетный отдел Финансового управления принимает на согласование документы, являющиеся основанием для перечисления средств.

В течение 2 рабочих дней Бюджетный отдел Финансового управления визирует заявки и передает на финансирование в Отдел бухгалтерского учета и отчетности Финансового управления.

4.5. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Финансового управления на основании заявок и документов в течение 5 рабочих дней готовит и предоставляет в Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления расчетно-платежные документы на перечисление денежных средств не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

4.6. Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления на основании предоставленных расчетно-платежных документов осуществляет финансирование и списание средств с лицевых счетов органов администрации муниципального образования «Котлас», структурных подразделений органов администрации муниципального образования «Котлас» в соответствии с Порядком открытия и ведения Финансовым управлением администрации муниципального образования «Котлас» лицевых счетов казенным, бюджетным и автономным учреждениям и проведения кассовых выплат по данным лицевым счетам, утвержденным распоряжением Финансового управления.

Основанием для перечисления средств являются предоставленные органами администрации муниципального образования «Котлас», структурными подразделениями органов администрации муниципального образования «Котлас» распоряжения администрации МО «Котлас», договоры и (или) сметы или акты выполненных работ и т.д.

Бюджетный отдел Финансового управления составляет отчет о расходовании средств бюджета МО «Котлас» по реализации муниципальных целевых программ (по форме согласно приложению к настоящему Порядку) ежеквартально, в сроки установленные Министерством финансов Российской Федерации для составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

5. Порядок финансирования расходов на реализацию муниципальных целевых программ, предусмотренных в бюджетных сметах органов местного самоуправления муниципального образования «Котлас», органов администрации муниципального образования «Котлас», структурных подразделений органов администрации муниципального образования «Котлас», ведущих самостоятельно бухгалтерский учет

5.1. Органы местного самоуправления муниципального образования «Котлас», органы администрации муниципального образования «Котлас», структурные подразделения органов администрации муниципального образования «Котлас» осуществляют подготовку для заключения с поставщиками договоров и (или) смет в части реализации муниципальных целевых программ.

5.2. На основании доведенных объемов финансирования органы местного самоуправления муниципального образования «Котлас», органы администрации муниципального образования «Котлас», структурные подразделения органов администрации муниципального образования «Котлас» готовят, и предоставляют в Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления расчетно-платежные документы на перечисление денежных средств не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

5.3. Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления на основании предоставленных расчетно-платежных документов осуществляет

финансирование и списание средств с лицевых счетов органов местного самоуправления муниципального образования «Котлас», органов администрации муниципального образования «Котлас», структурных подразделений органов администрации муниципального образования «Котлас» в соответствии с Порядком открытия и ведения Финансовым управлением администрации муниципального образования «Котлас» лицевых счетов казенным, бюджетным и автономным учреждениям и проведения кассовых выплат по данным лицевым счетам, утвержденным распоряжением Финансового управления.

Основанием для перечисления средств являются предоставленные органами местного самоуправления муниципального образования «Котлас», органами администрации муниципального образования «Котлас», структурными подразделениями органов администрации муниципального образования «Котлас» договоры и (или) сметы или акты выполненных работ и т.д.

5.4. Органы местного самоуправления муниципального образования «Котлас», органы администрации муниципального образования «Котлас», структурные подразделения органов администрации муниципального образования «Котлас» предоставляют в Финансовое управление отчет о расходовании средств бюджета МО «Котлас» на реализацию муниципальных целевых программ (по форме согласно приложению к настоящему Порядку) ежеквартально, в сроки установленные Министерством финансов Российской Федерации для составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации получателями бюджетных средств.

6. Контроль за расходованием средств.

6.1. Финансовый контроль за использованием средств осуществляет главный распорядитель средств местного бюджета и Финансовое управление. Финансовое управление в соответствии Планом контрольно-ревизионной работы Финансового управления на текущий год проводит проверки (ревизии) целевого и обоснованного расходования средств.

6.2. В случае установления по результатам проверки (ревизии), проведенной в соответствии с пунктом 6.1. настоящего Порядка, фактов нецелевого, необоснованного расходования средств, излишне перечисленные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в срок, указанный Финансовым управлением в Представлении для устранения нарушений и недостатков, выявленных проверкой (ревизией).

Приложение №1
к Порядку финансирования расходов
на реализацию отдельных муниципальных
целевых программ

Отчет
по расходованию средств бюджета МО «Котлас»
на 01 _____ 20 года
(с нарастающим итогом)

_____ (наименование муниципальной целевой программы в соответствии с утвержденным бюджетом)

_____ (наименование бюджетополучателя)

Раздел, подраздел _____ КЦСР _____ КВР _____

	Код мероприя-тия	Наименова-ние	Бюджетные ассигнова-ния на год	Кассовые расходы	Фактиче-ские рас-ходы
Всего: В т.ч. по кодам операций сектора гос. управления					

Всего по программе:					

Директор _____ / _____ /

Главный бухгалтер _____ / _____ /

« _____ » _____ 20 г.

ПОРЯДОК
предоставления субсидий на осуществление полномочий по организации
предоставления дошкольного, начального общего, основного общего и среднего
(полного) общего образования в имеющих государственную аккредитацию
негосударственных общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для
реализации основных общеобразовательных программ

1. Субсидии на осуществление полномочий по организации предоставления дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в имеющих государственную аккредитацию негосударственных общеобразовательных учреждениях в размере, необходимом для реализации основных общеобразовательных программ (далее – субсидии) предоставляются имеющим государственную аккредитацию негосударственным общеобразовательным учреждениям, осуществляющим на территории муниципального образования «Котлас» образовательный процесс в соответствии с основными общеобразовательными программами, на финансовое обеспечение которых бюджету МО «Котлас» из бюджета Архангельской области предусмотрена субвенция (далее – негосударственные общеобразовательные учреждения).

2. Субсидии предоставляются за счёт и в пределах субвенции, фактически поступившей на счёт бюджета МО «Котлас» из бюджета Архангельской области, исходя из объёма средств, утверждённых в бюджете муниципального образования «Котлас» Комитету по образованию, опеке и попечительству Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Комитет).

3. Перечисление субсидии негосударственным общеобразовательным учреждениям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью расходов бюджета муниципального образования «Котлас».

4. Основанием для предоставления субсидий являются договор, заключённый между Комитетом и негосударственным общеобразовательным учреждением. Договор заключается при предоставлении оригиналов лицензии на образовательную деятельность и свидетельства о государственной аккредитации с копиями заверенными руководителем негосударственного общеобразовательного учреждения. К договору прикладываются копии лицензии на образовательную деятельность и свидетельства о государственной аккредитации.

5. Комитет, исполняя полномочия администрации МО «Котлас» в части предоставления данных субсидий:

- в срок до 20 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования, определяет плановые объёмы финансирования на следующий месяц,

- в срок до 20 числа каждого месяца предоставляет в Бюджетный отдел Финансового управления МО «Котлас» на согласование заявку на финансирование расходов.

6. На основании согласованной Бюджетным отделом Финансового управления МО «Котлас» заявки на финансирование Отдел бухгалтерского учета и отчетности Финансового управления МО «Котлас» готовит и предоставляет в Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления МО «Котлас» расчетно-платежные документы для перечисления субсидий на счета негосударственных общеобразовательных учреждений, открытые в кредитных организациях, не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего месяца.

7. Отдел казначейского исполнения бюджета Финансового управления МО «Котлас» в соответствии с предоставленными накануне дня проведения кассовых выплат расчетно-

платежными документами осуществляет финансирование и списание средств с лицевого счета администрации МО «Котлас» после их проверки в течение 1 рабочего дня.

8. Негосударственные общеобразовательные учреждения предоставляют в Комитет отчётность о произведённых затратах за счёт субсидий в порядке, по форме и в сроки, установленные органами государственной власти Архангельской при предоставлении субвенции.

9. Комитет обеспечивает контроль за целевым использованием предоставленных субсидий.

10. При нарушении негосударственными общеобразовательными учреждениями условий, установленных при предоставлении субсидий, возврат соответствующего объёма субсидий осуществляется в бюджет муниципального образования «Котлас» в бесспорном порядке.

11. Финансовый контроль за использованием субсидий осуществляет Комитет и Финансовое управление МО «Котлас». Финансовое управление МО «Котлас» в соответствии Планом контрольно-ревизионной работы Финансового управления МО «Котлас» на текущий год проводит проверки (ревизии) целевого и обоснованного расходования средств.

12. В случае установления по результатам проверки (ревизии), проведенной в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, фактов нецелевого, необоснованного расходования средств, излишне перечисленные средства подлежат возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в срок, указанный Финансовым управлением МО «Котлас» в Представлении для устранения нарушений и недостатков, выявленных проверкой (ревизией).