



**Муниципальное образование «КОТЛАС»
Собрание депутатов четвёртого созыва
Тридцать пятая сессия**

РЕШЕНИЕ

от «27» октября 2011 г.

№ 237-491-р

**Об утверждении Положения
о Финансовом управлении администрации
муниципального образования «Котлас»**
в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас»
от 28.11.2013 г. № 17-н)

1. Утвердить прилагаемое Положение о Финансовом управлении администрации муниципального образования «Котлас».
2. Признать утратившими силу:
решение Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 17.11.2005 № 119/1 «Об утверждении Положения о Финансовом управлении администрации МО «Котлас»;
решение Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 16.12.2005 № 158 «О внесении дополнения в решение Собрания депутатов МО «Котлас» от 17 ноября 2005 года № 119.1.».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального
образования «Котлас»

С.Н.Мелентьев

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
муниципального образования «Котлас»
от «27» октября 2011 года № 237-491-р

Положение
о Финансовом управлении администрации муниципального образования «Котлас»
(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

I. Общие положения

1. Финансовое управление администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Управление) является органом администрации муниципального образования «Котлас», осуществляющим функции финансового органа муниципального образования «Котлас».

2. Управление учреждено решением Собрания депутатов муниципального образования «Котлас» от 17 ноября 2005 года № 119.

3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Архангельской области, законами Архангельской области, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, Уставом муниципального образования «Котлас», иными правовыми актами муниципального образования «Котлас» и настоящим Положением.

4. Полное наименование Управления: Финансовое управление администрации муниципального образования «Котлас».

Сокращённое наименование Управления: Финансовое управление МО «Котлас».

5. Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельную бюджетную смету, печать с изображением герба города Котласа, штампы и бланки со своим наименованием.

6. Управление в соответствии с законодательством и правовыми актами муниципального образования «Котлас» имеет право открывать счета в Федеральном казначействе.

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

7. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счёт средств бюджета муниципального образования «Котлас».

8. Место нахождения Управления: 165300, Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом 3.

II. Цели Управления

9. Управление учреждено с целью решения вопросов местного значения в сфере бюджетного процесса и регулирования бюджетных правоотношений на территории муниципального образования «Котлас».

III. Функции Управления

10. Управление осуществляет следующие полномочия:

10.1. разрабатывает и представляет Главе МО «Котлас» проекты решений Собрания депутатов МО «Котлас», постановлений и распоряжений администрации МО «Котлас» по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления;

10.2. на основании и во исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования «Котлас» Управление принимает следующие нормативные правовые акты (распоряжения), обязательные для исполнения лицами, на которых они распространяются, в том числе органами администрации муниципального образования «Котлас», их структурными (внутриструктурными) подразделениями:

10.2.1. изменения в перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Котлас», а также в состав закреплённых за ними кодов классификации доходов бюджетов в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджета муниципального образования «Котлас», а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов;

10.2.2. изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас», а также в состав закреплённых за ними кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов в случаях изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас», а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

10.2.3. порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету муниципального образования «Котлас»;

10.2.4. порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Котлас» в части средств, в отношении которых в решении о бюджете муниципального образования «Котлас» установлены условия их предоставления из бюджета муниципального образования «Котлас»;

10.2.5. порядок оценки надёжности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства, предоставляемых в обеспечение исполнения обязательств перед бюджетом муниципального образования «Котлас»;

10.2.6. порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Котлас»;

10.2.7. порядок ведения муниципальной долговой книги муниципального образования «Котлас»;

10.2.8. порядок составления бюджетной отчётности;

10.2.9. порядок и методику планирования бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования «Котлас»;

10.2.10. порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Котлас», бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Котлас» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас»);

10.2.11. порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств муниципального образования «Котлас», главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Котлас», главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас» сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана»;

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

10.2.12. порядок исполнения бюджета муниципального образования «Котлас» по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас»;

10.2.13. порядок санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» и администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас»;

10.2.14. порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования «Котлас», источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10.2.15. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.2.16. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.2.17. порядок составления и ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас»;

10.2.18. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.2.19. порядок утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельного объема финансирования);

10.2.20. порядок завершения операций по исполнению бюджета муниципального образования «Котлас» в текущем финансовом году;

10.2.21. порядок обеспечения наличными деньгами получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» при завершении текущего финансового года;

10.2.22. порядок ведения учёта и осуществления хранения исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания с казны муниципального образования «Котлас», и документов, связанных с их исполнением;

10.2.23. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.2.24. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.2.25. порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения;

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

10.2.26. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.2.27. порядок взыскания в бюджет муниципального образования «Котлас» неиспользованных в текущем финансовом году остатков субсидий, предоставленных муниципальным бюджетным учреждениям муниципального образования «Котлас»;

10.2.28. нормативные правовые акты по другим вопросам в установленной сфере деятельности Управления в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Архангельской области, муниципального образования «Котлас»;

10.3. осуществляет:

10.3.1. непосредственное составление проекта бюджета муниципального образования «Котлас», представление его Главе муниципального образования «Котлас» с необходимыми документами и материалами для внесения в Собрание депутатов муниципального образования «Котлас» и Контрольно-счётную палату муниципального образования «Котлас»;

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

10.3.2. методическое руководство в области бюджетного планирования, по составлению проекта бюджета муниципального образования «Котлас», исполнению бюджета муниципального образования «Котлас», составлению бюджетной отчётности;

10.3.3. составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Котлас»;

- 10.3.4. организацию исполнения и исполнение бюджета муниципального образования «Котлас»;
- 10.3.5. управление средствами на едином счёте бюджета муниципального образования «Котлас»;
- 10.3.6. открытие в Федеральном казначействе лицевого счёта для учёта операций по исполнению бюджета муниципального образования «Котлас»;
(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)
- 10.3.7. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;
- 10.3.8. ведение сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас»;
- 10.3.9. составление и ведение кассового плана;
- 10.3.10. доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета муниципального образования «Котлас» показателей сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Котлас», лимитов бюджетных обязательств и предельных объёмов финансирования;
(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)
- 10.3.11. составление и представление Главе муниципального образования «Котлас» бюджетной отчётности муниципального образования «Котлас»;
- 10.3.12. составление и представление отчёта о кассовом исполнении бюджета муниципального образования «Котлас» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;
- 10.3.13. утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления муниципального образования «Котлас», органы администрации муниципального образования «Котлас» (их структурные подразделения) и (или) находящиеся в их ведении казённые учреждения;
- 10.3.14. разработку проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики муниципального образования «Котлас»;
- 10.3.15. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;
- 10.3.16. разработку проекта программы муниципальных внутренних заимствований муниципального образования «Котлас»;
- 10.3.17. ведение реестра расходных обязательств муниципального образования «Котлас», его представление в Министерство финансов Архангельской области;
- 10.3.18. формирование и ведение реестра муниципальных услуг, предоставляемых Управлением;
- 10.3.19. по поручению Главы муниципального образования «Котлас» заключение от имени муниципального образования «Котлас» договоров об осуществлении муниципальных заимствований, о предоставлении средств бюджета муниципального образования «Котлас» на возвратной основе и муниципальных гарантий за счет средств бюджета муниципального образования «Котлас»;
- 10.3.20. проведение в целях предоставления муниципальной гарантии муниципального образования «Котлас» анализа финансового состояния принципала и оценки ликвидности (надёжности) предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объёме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;
- 10.3.21. проведение проверки финансового состояния получателей бюджетных кредитов, их гарантов и поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения;
- 10.3.22. управление в установленном порядке муниципальным долгом муниципального образования «Котлас»;

10.3.23. ведение муниципальной долговой книги муниципального образования «Котлас»;

10.3.24. предварительный и последующий внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и правовыми актами муниципального образования «Котлас»;

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

10.3.25. анализ осуществления главными распорядителями, главными администраторами доходов, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас» внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

10.3.26. направление объектам контроля актов, заключений, представлений и (или) предписаний;

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

10.3.27. применение бюджетных мер принуждения, а также направление уведомлений о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

10.3.28. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.3.29. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.3.30. в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, исполнение судебных актов по искам к казне муниципального образования «Котлас» ведение учёта и хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с исполнением этих судебных актов;

10.3.31. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.3.32. пункт признан утратившим силу решением Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

10.3.33. установление срока представления сводной бюджетной отчётности главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Котлас», главными администраторами доходов бюджета муниципального образования «Котлас», главными администраторами источников финансирования бюджета муниципального образования «Котлас»;

10.3.34. ведение в пределах своей компетенции производства по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством об административных правонарушениях;

10.3.35. представление интересов казны муниципального образования «Котлас» от её имени в случаях, когда в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации или другими законами причинённый вред подлежит возмещению за счёт казны муниципального образования «Котлас»;

10.3.36. представление интересов муниципального образования «Котлас» в судебных делах о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение в разумный срок судебного акта по иску к муниципальному образованию «Котлас» о возмещении вреда, причинённого физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования «Котлас» либо их должностных лиц;

10.3.37. представление совместно с соответствующим главным распорядителем средств бюджета муниципального образования «Котлас» интересов муниципального образования «Котлас» в судебных делах о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение в разумный срок судебного акта, предусматривающего обращение взыскания на средства бюджета муниципального образования «Котлас» по денежным обязательствам подведомственных указанному главному распорядителю учреждений;

10.3.38. дачу письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов муниципального образования «Котлас» о местных налогах и сборах;

10.3.39. согласование решений налогового органа, министра финансов Российской Федерации об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в бюджет муниципального образования «Котлас», в случаях, предусмотренных налоговым законодательством Российской Федерации;

10.3.40. согласование решений налогового органа о предоставлении организации инвестиционного налогового кредита по местным налогам;

10.3.41. согласование проектов муниципальных правовых актов муниципального образования «Котлас», влияющих на изменение доходов или расходов бюджета муниципального образования «Котлас» или требующих финансирования из бюджета муниципального образования «Котлас»;

10.3.42. подачу в суд заявления о признании движимой вещи, изъятой федеральными органами исполнительной власти в соответствии с их компетенцией, бесхозной;

10.4. осуществляет функции главного администратора доходов бюджета муниципального образования «Котлас», главного администратора источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Котлас», главного распорядителя и получателя средств бюджета муниципального образования «Котлас», предусмотренных на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление функций, в случаях и порядке, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

10.5. осуществляет полномочия в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон о закупках), в том числе:

10.5.1. планирование закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

10.5.2. заключение муниципальных контрактов на закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

10.5.3. контроль в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд МО «Котлас» в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона о закупках; (пункт 10.5 в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

10.6. принимает участие в формировании межбюджетных отношений;

10.7. организует приём граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котлас» срок;

10.8. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

10.9. участвует в конференциях, семинарах, совещаниях и иных мероприятиях, относящихся к установленной сфере деятельности Управления;

10.10. организует и обеспечивает мобилизационную подготовку Управления;

10.11. осуществляет в пределах полномочий Управления мероприятия в сфере гражданской обороны, а также защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

10.12. организует профессиональную подготовку работников Управления, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

10.13. взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления в установленной сфере деятельности;

10.14. осуществляет в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котлас» работу по комплектованию, хранению, учёту и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления;

10.15. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности, если такие полномочия предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации, Архангельской области, муниципального образования «Котлас».

11. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

11.1. запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесённым к полномочиям Управления;

11.2. давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесённым к полномочиям Управления;

11.3. создавать и упразднять координационные и совещательные органы (комиссии, группы), в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности;

11.4. инициировать создание и упразднение совещательных и вспомогательных органов при Главе МО «Котлас», созыв служебных совещаний по вопросам, отнесённым к полномочиям Управления;

11.5. привлекать к участию в своей деятельности (с согласия соответствующего руководителя) муниципальных служащих других органов администрации муниципального образования «Котлас», их структурных (внутриструктурных) подразделений;

11.6. вести переписку и взаимодействовать в иных формах с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления, их должностными лицами, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесённым к полномочиям Управления.

12. Управление не вправе осуществлять в установленной сфере деятельности функции по оказанию платных услуг и управлению муниципальным имуществом, за исключением имущества, закреплённого за Управлением на праве оперативного управления.

IV. Взаимодействие с другими органами, структурными (внутриструктурными) подразделениями органов администрации муниципального образования «Котлас»

13. Управление подчиняется Главе муниципального образования «Котлас», первому заместителю Главы администрации муниципального образования «Котлас», поручения и указания которых по вопросам, отнесенным к полномочиям Управления, являются обязательными для исполнения Управлением в соответствии с правовым актом администрации муниципального образования «Котлас».

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

14. Отделы, входящие в состав Управления, подчиняются начальнику Управления, осуществляют свои функции на основании Положения об отделе, утверждённого начальником Управления, поручений и указаний начальника Управления, являющихся обязательными для исполнения отделами, а также в соответствии с ежемесячными планами работ отделов, разрабатываемыми начальниками отделов.

15. Взаимодействие с другими органами администрации муниципального образования «Котлас», их структурными (внутриструктурными) подразделениями осуществляется по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Управления, в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования «Котлас», утверждения и исполнения бюджета муниципального образования «Котлас», контроля за его исполнением в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Решением о бюджетном процессе в муниципальном образовании «Котлас», иными муниципальными правовыми актами муниципального образования «Котлас», регулирующими бюджетные правоотношения, и с учётом того, что нормативные правовые акты (распоряжения) Управления являются обязательными для исполнения органами администрации муниципального образования «Котлас», их структурными (внутриструктурными) подразделениями.
(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

V. Руководитель Управления

16. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой муниципального образования «Котлас».
(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

17. Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление функций.

18. Начальник Управления обладает следующими полномочиями:

18.1. осуществляет руководство деятельностью Управления;

18.2. представляет Управление во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами;

18.3. без доверенности действует от имени Управления;

18.4. в соответствии с действующими нормативными правовыми актами и настоящим Положением издаёт распоряжения и приказы, утверждает порядки, положения и инструкции;

18.5. заключает муниципальные контракты, договоры и соглашения от имени муниципального образования «Котлас»;

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

18.6. от имени Управления распоряжается бюджетными средствами, выделенными в бюджете муниципального образования «Котлас» на содержание Управления и реализацию возложенных на Управление функций;

18.7. по согласованию с Главой муниципального образования «Котлас» утверждает штатное расписание Управления;

18.8. утверждает бюджетную смету на содержание Управления в пределах утверждённых на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Котлас»;

(в ред. решения Собрания депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н)

18.9. утверждает положения о структурных подразделениях Управления;

18.10. распределяет обязанности между своими заместителями, руководителями структурных подразделений Управления;

18.11. в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих Управления, принимает на работу, осуществляет перевод и перемещение, увольняет работников Управления;

18.12. решает в отношении назначаемых им муниципальных служащих в соответствии с законодательством о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Управлении, решает в отношении работников Управления в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в Управлении;

18.13. утверждает должностные инструкции муниципальных служащих и работников Управления;

18.14. даёт поручения и указания муниципальным служащим и работникам Управления;

18.15. осуществляет контроль за исполнением муниципальными служащими и работниками Управления их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

18.16. применяет к муниципальным служащим и работникам Управления меры поощрения и налагает взыскания;

18.17. принимает решения о командировках муниципальных служащих и работников Управления;

18.18. представляет в установленном порядке муниципальных служащих и работников Управления к присвоению почётных званий и награждению;

18.19. осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Управления и реализации его функций.

19. Начальник Управления несёт персональную ответственность за ненадлежащее решение вопросов, относящихся к установленной сфере деятельности Управления, ненадлежащее функционирование Управления и неправомерность данных им поручений и указаний.

20. В случае временного отсутствия начальника Управления (в том числе в связи с болезнью, командировкой), его полномочия исполняет один из заместителей начальника Управления по его приказу.

VI. Структура и состав Управления

21. Структурными подразделениями Управления являются отделы. В структуру Управления входят следующие отделы:

21.1. Бюджетный отдел;

21.2. Отдел доходов и финансирования отраслей производственной сферы;

21.3. Отдел бухгалтерского учета и отчетности;

21.4. пункт признан утратившим силу решением Собрании депутатов МО «Котлас» от 28.11.2013 г. № 17-н;

21.5. Контрольно-ревизионный отдел;

21.6. Отдел программного обеспечения.

22. Состав Управления устанавливается штатным расписанием Управления, утверждаемым начальником Управления по согласованию с Главой муниципального образования «Котлас».

VII. Отчётность и контроль

23. Управление представляет соответствующим органам финансовую и статистическую отчётность в случаях и порядке, предусмотренных нормативными правовыми актами.

24. Уполномоченные Главой МО «Котлас» и (или) Собранием депутатов МО «Котлас» органы осуществляют проверку деятельности Управления, результаты проверки доводят до сведения Главы МО «Котлас» и (или) Собрании депутатов МО «Котлас», а также начальника Управления.

