

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Управления по  
социальным вопросам администрации  
муниципального образования «Котлас»  
от 27 декабря 2013 г. № 191

**Положение  
о Комитете по физической культуре и спорту  
Управления по социальным вопросам  
администрации муниципального образования «Котлас»**

**I. Общие положения**

1. Комитет по физической культуре и спорту Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас» (далее – Комитет) является структурным подразделением Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас».

2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, указами Губернатора Архангельской области, постановлениями Правительства Архангельской области, Уставом Архангельской области, законами Архангельской области, Уставом муниципального образования «Котлас», актами Собрании депутатов МО «Котлас», Главы МО «Котлас» и администрации МО «Котлас», Положением об Управлении по социальным вопросам администрации МО «Котлас», а также настоящим Положением.

3. Полное наименование Комитета: Комитет по физической культуре и спорту Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас».

Сокращенное наименование Комитета: Комитет по ФК и С МО «Котлас».

4. Адрес местонахождения: 165300, Архангельская область, город Котлас, площадь Советов, дом.3.

5. Комитет не является юридическим лицом и при реализации полномочий от имени Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» используют печать Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

6. Комитет имеет круглую печать, штампы и бланки со своим полным наименованием, а также другие средства визуальной идентификации.

7. Установить подведомственность Комитету следующих учреждений:

- Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 1» (МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа № 1»);
- Муниципальное учреждение «Спортивный клуб «Салют» (МУ «Спортивный клуб «Салют»).

## **II. Цели Комитета**

8. Комитет создан с целью решения вопросов местного значения в сфере физической культуры и спорта на территории муниципального образования «Котлас». Для реализации данной цели Комитет решает следующие задачи:

- формирование физической культуры населения на основе истории развития спорта в городе Котласе;
- работа с социально-незащищенными категориями населения;
- организация и проведение зрелищных спортивно-массовых мероприятий;
- приобщение населения к здоровому образу жизни, организация их досуга и свободного времени;
- осуществление физкультурно-оздоровительной и воспитательной работы, направленной на укрепление здоровья и физическое развитие жителей муниципального образования;
- пропаганда физической культуры, спорта и здорового образа жизни.

## **III. Функции Комитета**

9. Комитет реализует полномочия по решению вопросов местного значения в области физической культуры и спорта. В этих целях Комитет осуществляет межотраслевую координацию и функциональное регулирование отношений в области физической культуры и спорта на территории МО «Котлас»:

10. Разрабатывает и обеспечивает реализацию муниципальных программ развития физкультуры и спорта на территории МО «Котлас».

11. В соответствии с муниципальными программами развития физической культуры и спорта разрабатывает и реализует мероприятия направленные на:

- повышение качества физического воспитания на основе обязательных нормативных требований физической подготовленности в дошкольных и иных образовательных учреждениях, детских оздоровительных, молодежных и спортивных лагерях;

- вовлечение граждан в систематические занятия физической культурой и спортом, обязательное внедрение в систему научной организации труда и отдыха каждого трудового коллектива производственной гимнастики, послетрудовой реабилитации;

- пропаганду знаний об эффективности использования физических упражнений в профилактике и лечении заболеваний и совершенствование врачебного контроля за гражданами, занимающимися физической культурой и спортом;

- расширение и реконструкция действующих спортивных сооружений, строительство новых спортивных сооружений для проведения физкультурно-оздоровительной работы и подготовки спортивных резервов.

- создание условий для занятий физической культурой граждан по месту жительства и в местах массового отдыха.

12. Обеспечивает взаимодействие Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» с физкультурно-спортивными объединениями по всем вопросам развития физической культуры и спорта, в том числе:

- координирует в установленном законодательством порядке свою деятельность по проблемам физкультурно-спортивного движения, при необходимости совместно проводит спортивные соревнования, спартакиады, другие физкультурно-спортивные мероприятия, организует пропаганду физической культуры и спорта, организует профессиональную подготовку работников физкультурно-спортивных организаций и повышение их квалификации, обеспечивают эффективное использование спортивных сооружений и строительство новых спортивных сооружений;

- оказывает организационную и методическую помощь физкультурно-спортивным объединениям, содействуют выполнению ими уставных задач, заслушивают информацию по основным вопросам развития физической культуры и спорта, принимает соответствующие решения и контролирует их исполнение;

- осуществляет в установленном законодательством порядке сбор информации, представляемой физкультурно-спортивными объединениями в соответствии с формами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти в области статистики, и дает по ним заключения и рекомендации.

13. Участвует в организации физкультурно-оздоровительной работы с инвалидами, проведении с ними физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, подготовке спортсменов-инвалидов и обеспечении направления их на областные спортивные соревнования.

14. Участвует в разработке проектов нормативных актов органов местного самоуправления направленных на обеспечение условий для

развития на территории МО «Котлас» массовой физической культуры и спорта в том числе:

- определяющих порядок содержания физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений по месту жительства граждан, в том числе ремонт таких сооружений, организации массовых спортивных мероприятий, оплаты труда работников физкультурно-спортивных организаций, проводящих занятия с жителями микрорайонов;

- регулирующих условия использования (посещения) спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности, в целях создания льготных условий для детей дошкольного возраста, детей малообеспеченных и многодетных семей, а также для обучающихся в образовательных учреждениях, пенсионеров, инвалидов.

15. Разрабатывает и представляет начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» проекты решений и постановлений администрации МО «Котлас», Собраний депутатов МО «Котлас», относящимся к установленной сфере деятельности Комитета.

16. Координирует и контролирует деятельность подведомственных Комитету муниципальных учреждений.

17. Участвует в осуществлении контроля за использованием бюджетных средств подведомственными учреждениями.

18. Участвует совместно с Управлением по социальным вопросам администрации МО «Котлас» в составлении проекта бюджета МО «Котлас» на очередной финансовый год и плановый период в пределах своей компетенции.

19. Присваивает второй спортивный разряд, третий спортивный разряд, первый юношеский спортивный разряд, второй юношеский спортивный разряд, третий юношеский спортивный разряд согласно порядку, установленным Положением о Единой всероссийской спортивной классификации, утвержденным приказом Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 21.11.2008 № 48, в том числе:

- прием документов, необходимых для присвоения второго спортивного разряда, третьего спортивного разряда, первого юношеского спортивного разряда, второго юношеского спортивного разряда, третьего юношеского спортивного разряда (далее – спортивный разряд);

- принятие решений о присвоении (об отказе в присвоении) спортивного разряда;

- изготовление и выдача при принятии решения о присвоении спортивного разряда зачетной классификационной книжки и значка спортивного разряда;

- принятие решения о продлении присвоенного спортивного разряда;

- регистрация вручения (направления) зачетной классификационной книжки и значка в соответствующем журнале учета.

20. Согласовывает с начальником Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» ежемесячные плановые объемы финансирования и доводит до подведомственных получателей.

21. В соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котлас» разрабатывает и представляет на согласование начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» реестр расходных обязательств МО «Котлас» в части установленной сферы деятельности.

22. Согласовывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» планы финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений.

23. Формирует и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» муниципальные задания на оказание муниципальных услуг учреждениями, подведомственными Комитету.

24. Разрабатывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» ведомственный перечень муниципальных услуг, оказываемых учреждениями, подведомственными Комитету.

25. Разрабатывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» административные регламенты предоставления муниципальных услуг подведомственными Комитету учреждениями.

26. Осуществляет контроль за выполнением муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг учреждениями, подведомственными Комитету.

27. Разрабатывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» перечень показателей качества муниципальных услуг, оказываемых учреждениями, подведомственными Комитету.

28. Разрабатывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» порядок среднегодового показателя объема муниципальных услуг, оказываемых учреждениями, подведомственными Комитету.

29. Согласовывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» порядок (методику) расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги и нормативные затраты на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества закрепленного за муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету.

30. Согласовывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»

перечни особо ценного движимого и недвижимого имущества учреждений, подведомственных Комитету.

31. Разрабатывает и представляет на согласование начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» отчет учреждений, подведомственных Комитету, о результатах их деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества.

32. Согласовывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» нормативные акты муниципальных учреждений, подведомственных Комитету, по предоставлению платных услуг.

33. В соответствии с правовыми актами органов местного самоуправления МО «Котлас» исполняет и (или) контролирует (в случае, если исполнение возложено на Комитет), исполнение мероприятий, программ, в установленной сфере деятельности.

34. Участвует в установленном порядке и в пределах своей компетенции в формировании и размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в установленной сфере деятельности.

35. По запросу Начальника Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» предоставляет необходимую информацию, касающуюся деятельности Комитета в целом.

36. Ведет прием граждан, рассматривает в установленном законодательством порядке письма, жалобы, обращения граждан по вопросам компетенции Комитета.

37. В целях осуществления совместной деятельности и обмена необходимой информацией, взаимодействует с отраслевыми, территориальными органами и структурными подразделениями администрации МО «Котлас», Собранием депутатов МО «Котлас», органами государственной власти, государственными и муниципальными предприятиями и учреждениями, иными организациями различных форм собственности.

38. Осуществляет иные полномочия в сфере физической культуры и спорта в соответствии с действующими правовыми актами.

#### **IV. Взаимодействие Комитета с другими органами, структурными (внутриструктурными) подразделениями органов администрации МО «Котлас»**

38. Комитет подчиняется начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас», поручения и указания которого по вопросам, отнесенным к полномочиям Комитета, являются обязательными для исполнения Комитетом.

39. Взаимодействие с органами, структурными (внутриструктурными) подразделениями органов администрации муниципального образования «Котлас» осуществляется по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Комитета.

## **V. Руководитель Комитета**

40. Комитет возглавляет председатель Комитета, назначаемый на должность и освобождаемый от должности начальником Управления по социальным вопросам администрации муниципального образования «Котлас».

41. Председатель Комитета несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет функций.

42. Председатель Комитета обладает следующими полномочиями:

42.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Комитета;

42.2. Представляет Комитет во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, иными государственными органами Российской Федерации, органами государственной власти Архангельской области, иными государственными органами Архангельской области, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными юридическими и физическими лицами;

42.3. Разрабатывает и представляет на утверждение начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» должностные инструкции сотрудников Комитета и руководителей подведомственных учреждений Комитету;

42.4. Без доверенности действует от имени Комитета;

42.5. Осуществляет планирование работы Комитета, контролирует исполнение планов;

42.6. Вносит предложения начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» по кандидатурам на должность работников Комитета и руководителей подведомственных учреждений;

42.7. Выполняет приказы, поручения начальника Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»;

42.8. Распределяет обязанности между работниками Комитета;

42.9. Разрабатывает и представляет на согласование начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» отпуска работников Комитета;

42.10. Готовит и представляет начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» предложения о поощрении, привлечении к дисциплинарной ответственности работников Комитета;

42.11. Ходатайствует перед начальником Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» о направлении в командировки сотрудников Комитета;

42.12. На основании действующего законодательства и настоящего Положения издает распоряжения по основной деятельности, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Комитета, обязательные для исполнения учреждениями физической культуры и спорта на территории МО «Котлас» разрабатывает проекты решений и иных нормативных актов МО «Котлас» в области физической культуры и спорта;

42.13. Разрабатывает проекты нормативных актов муниципального образования «Котлас» в области физической культуры и спорта;

42.14. Предоставляет начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» необходимую информацию для координации работы в социальной сфере муниципального образования «Котлас»;

42.15. Вносит предложения о создании, ликвидации и реорганизации муниципальных учреждений, представляет на согласование начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» Уставы учреждений, подведомственных Комитету.

43. Председателя Комитета во время его отсутствия (отпуск, больничный, командировка) замещает специалист Комитета.

44. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции председателя, принимаются им самостоятельно на основе единоначалия.

45. Для более всестороннего рассмотрения основных вопросов в работе с физкультурно-спортивными объединениями Комитет вправе создавать и упразднять коллегиальный орган, который на своих заседаниях обсуждает и рассматривает указанные вопросы, принимая по ним решения. Решения коллегиального органа носят рекомендательный характер и в обязательном порядке учитываются при решении соответствующих вопросов.

## **VI. Состав Комитета**

46. В Комитете осуществляют деятельность муниципальные служащие, основные направления деятельности, которых определяются персональными должностными инструкциями.

## **VII. Отчетность и контроль**

47. Комитет представляет начальнику Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» отчетность в установленном порядке.