

### **Где можно подать заявление для предоставления места в детском саду, и какие документы для этого необходимы?**

Заявление на детский сад можно подать в администрации МО «Котлас» по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. 104А. Время работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.00 без обеда. В пятницу с 8.30 до 15.30 без обеда. Также заявление можно подать в МФЦ или в электронном виде через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг.

При подаче заявления при себе необходимо иметь следующие документы: свидетельство о рождении ребенка; паспорт родителя (законного представителя); прописку на территории МО «Котлас», либо ребенка, либо одного из родителя; при наличии, документ, подтверждающий льготу (удостоверение многодетной семьи, справку об установлении инвалидности, справку с места работы). Скан копии указанных документов необходимо приложить в электронном варианте при подаче заявления через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг.

### **Кто относится к льготной категории граждан для предоставления места в детском саду, и какие документы нужны для подтверждения льготы?**

К льготной категории граждан относятся дети из многодетных семей; дети – инвалиды; дети, у которых один из родителей является инвалидом; дети судей; дети действующих сотрудников полиции, Росгвардии, прокуратуры, МЧС, Следственного комитета, военнослужащих, УФСИН и другие категории граждан, в соответствии с действующим законодательством. Для подтверждения льготы необходимо иметь удостоверение многодетной семьи, справку об установлении инвалидности, справку с места работы.

### **Как можно узнать номер своей очереди в детский сад?**

Очередь в детский сад можно узнать через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (по номеру свидетельства о рождении), а также позвонить по номеру (81837) 2-08-23 (по регистрационному номеру, выданному при подаче заявления в администрации МО «Котлас» или в МФЦ).

### **Когда проходит распределение детей в детские сады?**

Ежегодное распределение детей в детские сады на следующий учебный год проходит ежегодно в мае месяце. Списки регистрационных номеров детей, которым с 01 сентября предоставлено место в детском саду, размещаются на официальном сайте администрации МО «Котлас», на первом этаже в холле администрации. Также узнать информацию о предоставлении места в детском саду можно по телефону (81837) 2-08-23 или лично обратиться в приемный день в кабинет № 308 с 8.30 до 17.00, обед с 12.30 до 13.30.

Далее комиссии по комплектованию проходят ежемесячно, при наличии мест в детских садах. О результатах комиссий заявителей уведомляют по телефону.

**Если по каким-либо причинам предоставленный детский сад не устраивает, как можно перевести ребенка в другое дошкольное образовательное учреждение?**

Для перевода в другой детский сад родителю (законному представителю) ребенка необходимо подать заявление о переводе. Заявление на перевод можно подать в администрации МО «Котлас» по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. 104А. Время работы: понедельник – четверг с 8.30 до 17.00 без обеда. В пятницу с 8.30 до 15.30 без обеда. Также заявление можно подать в МФЦ или в электронном виде через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг. При подаче заявления при себе необходимо иметь следующие документы: свидетельство о рождении ребенка; паспорт родителя (законного представителя). Скан копии указанных документов необходимо приложить в электронном варианте при подаче заявления через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг.

**Как узнать про отмену занятий в школах при низких температурах воздуха в зимний период?**

В период аномального понижения температуры воздуха во избежание переохлаждения и обморожения, обучающихся по пути в образовательные организации, а также в целях профилактики простудных заболеваний Комитет по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» информирует население МО «Котлас» через официальный сайт администрации МО «Котлас» (<http://www.kotlas-city.ru>), официальную группу «ВКонтакте» администрации МО «Котлас» ([http://vk.com/kotlas\\_adm](http://vk.com/kotlas_adm)), радиостанцию «Европа плюс Котлас» о рекомендуемой отмене учебных занятий в общеобразовательных учреждениях МО «Котлас», ориентируясь на дневную температуру воздуха:

<b>Температура наружного воздуха</b>	<b>Обучающиеся</b>
- 25 градусов и ниже	1 – 4 классы
- 27 градусов и ниже	1 – 6 классы
- 30 градусов и ниже	1 – 8 классы
- 33 градуса и ниже	1 – 11 классы

На основании рекомендации Комитета по образованию Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» администрация учреждения самостоятельно принимает решение об отмене учебных занятий.

### **Какие существуют меры социальной поддержки обучающихся на территории МО «Котлас»?**

На территории МО «Котлас» за счет средств бюджета МО «Котлас» оказываются меры социальной поддержки обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций МО «Котлас» следующих категорий:

- обучающимся из малоимущих семей (за исключением многодетных);

- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам;

Меры социальной поддержки реализуются в форме:

- предоставления бесплатного питания обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций;

- оплаты проезда к месту обучения и (или) обратно.

Условия и порядок предоставления мер социальной поддержки прописаны в Порядке предоставления мер социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных организаций МО «Котлас», утвержденного постановлением администрации МО «Котлас» от 19.12.2018 № 2659.

### **Подскажите условия участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей», и как в дальнейшем я могу отслеживать свою очередь?**

Информация об условиях участия в основном мероприятии «Обеспечение жильем молодых семей» размещена на официальном сайте администрации МО «Котлас» (<http://kotlas-city.ru>), раздел «Социальная сфера», «Молодежная политика».

Информацию об условиях участия, о ходе реализации указанного мероприятия можно узнать, обратившись в Комитет по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас», пл. Советов, 3, каб. 304, тел. 2-62-33.

### **Я хочу трудоустроить своего несовершеннолетнего ребенка на летний период. Куда мне обратиться?**

Информацию о муниципальных учреждениях, готовых трудоустроить несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время в 2019 году, можно узнать, обратившись в Комитет по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас», пл. Советов, 3, каб. 304, тел. 2-62-33, после 15 апреля 2019 года.

### **Как можно записать ребенка в бассейн?**

Обратиться в МУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа № 1» по адресу: г. Котлас, ул. 28-ой Невельской дивизии, д. 1 или по телефону 2-58-15, 5-32-59.

## **Каким образом можно компенсировать проезд к месту лечения и обратно?**

Бланк заявления на предоставление денежной выплаты в виде компенсации оплаты стоимости проезда к месту и лечения и обратно, а также перечень необходимых документов размещен на официальном сайте администрации МО «Котлас» (<http://kotlas-city.ru>), раздел «Социальная сфера», «Социальная поддержка».

Всю интересующую информацию можно узнать по телефонам: 2-20-50, 5-14-95, а также, обратившись в администрацию МО «Котлас», пл. Советов, д. 3, каб. № 312, каб. № 104А.

## **Мы с супругом желаем усыновить ребенка из дома ребенка, но не знаем куда обратиться. Что нам необходимо сделать, куда обратиться?**

Вопросы усыновления регламентированы Семейным Кодексом Российской Федерации. Усыновление - достаточно длительный и сложный процесс. Первый этап обязательное обучение в Школе приемных родителей. Вторым этапом, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», является сбор документов для предоставления в органы опеки и попечительства. Третий этап - подбор ребенка для кандидатов.

Усыновление производится только в судебном порядке по заявлению лиц(лица), желающих усыновить ребенка. Тайна усыновления охраняется законом.

Усыновление братьев и сестер разными лицами не допускается, за исключением случаев, когда усыновление отвечает интересам детей. Посредническая деятельность по усыновлению детей, то есть любая деятельность других лиц в целях подбора и передачи детей на усыновление от имени и в интересах лиц, желающих усыновить детей, не допускается.

Одним из важных этапов получения заключения о возможности быть кандидатом в усыновители является обучение в Школе приемных родителей. В ней Вы сможете ознакомиться с психологическими и возрастными особенностями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, получить психологическую помощь и ответы на поставленные Вами вопросы, изучить собственную мотивацию.

Для получения более подробной информации Вам необходимо обратиться в Отдел опеки и попечительства по месту своего проживания, где специалисты Вас проконсультируют по интересующим вопросам. Так, например, какие лица не могут быть усыновителями, какие права и обязанности возникают у усыновителей и усыновляемого по отношению друг к другу, каких детей можно усыновить, познакомят Вас с нормативно-правовой базой по данному вопросу. Специалисты обратят Ваше внимание на те интернет-ресурсы, которые помогут Вам в последующем в поиске ребенка.

## **Каким образом можно получить жилое помещение по договору социального найма?**

Жилые помещения по договорам социального найма предоставляются в соответствии со статьей 57 Жилищного кодекса РФ гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности исходя из времени принятия таких граждан на учет.

Состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях имеют право «малоимущие» граждане, что предусмотрено ст. 49 Жилищного кодекса РФ. Малоимущими гражданами являются граждане, если они признаны таковыми органом местного самоуправления в порядке, установленном областным законом Архангельской области от 20.09.2005 № 78-5-ОЗ, с учетом дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению.

Вторым основанием для принятия на учет, в качестве нуждающихся в жилых помещениях, является признание граждан нуждающимся в соответствии со ст. 51 Жилищного кодекса РФ.

Подробную информацию о признании семьи малоимущей для принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях можно получить в Отделе по учету и распределению жилья Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас», по адресу: г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. № 201 (приемные дни: среда, четверг с 9.00 до 16.30, перерыв с 12.30 до 13.30) или в администрации Вычегодского административного округа администрации МО «Котлас», по адресу: п. Вычегодский, ул. Ленина, д. 30, каб. № 5.

## **Где можно узнать, какой управляющей организацией обслуживается многоквартирный дом, а также адреса и номера телефонов данной организации?**

Список управляющих организаций, товариществ собственников жилья с привязкой к многоквартирным домам, а также адреса и номера телефонов данных организаций размещен на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [kotlas-city.ru](http://kotlascity.ru/jkh/upravlyayucshie_kompanii) (ссылка: [http://kotlascity.ru/jkh/upravlyayucshie\\_kompanii](http://kotlascity.ru/jkh/upravlyayucshie_kompanii)).

## **Куда можно обратиться по вопросам организации и проведения капитального ремонта в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области?**

По вопросам организации и проведению капитального ремонта в рамках реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Архангельской области, Вы можете обратиться к сотрудникам НКО «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Архангельской области» по адресу: г. Котлас, ул. К. Маркса, д. 61, тел. 5-02-23.

**Как происходит переселение собственников помещений в многоквартирных домах при реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда?**

Обеспечение жилищных прав собственника жилого помещения при реализации региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии со ст. 32 Жилищного Кодекса РФ путем денежного возмещения за жилое помещение или предоставления взамен изымаемого жилого помещения другого жилого помещения с зачетом его стоимости при определении размера возмещения за изымаемое жилое помещение.

Для получения более подробной информации по данному вопросу необходимо обращаться в отдел по учету и распределению жилья Комитета жилищно-коммунального хозяйства Управления городского хозяйства администрации МО «Котлас» (г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. 201, тел. 2-15-89).

**Как получить муниципальную услугу по выдаче градостроительного плана земельного участка на территории МО «Котлас»?**

Обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях или через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг.

**Как получить муниципальную услугу по выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства (кроме индивидуальных жилых домов)?**

Обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях или через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Дополнительно приложить перечень документов, указанный в пункте 7 статьи 51 Градостроительного кодекса РФ.

**Как получить муниципальную услугу по выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию?**

Обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях или через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Дополнительно приложить перечень документов, указанный в пункте 3 статьи 55 Градостроительного кодекса РФ.

## **Как оформить уведомление на строительство индивидуального жилого дома?**

Обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях или через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг.

В целях строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома застройщик направляет уведомление о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее также - уведомление о планируемом строительстве), содержащее следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства застройщика, реквизиты документа, удостоверяющего личность (для физического лица);

2) наименование и место нахождения застройщика (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в едином государственном реестре юридических лиц и идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) кадастровый номер земельного участка (при его наличии), адрес или описание местоположения земельного участка;

4) сведения о праве застройщика на земельный участок, а также сведения о наличии прав иных лиц на земельный участок (при наличии таких лиц);

5) сведения о виде разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства (объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома);

6) сведения о планируемых параметрах объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, в целях строительства или реконструкции которых подано уведомление о планируемом строительстве, в том числе об отступах от границ земельного участка;

7) сведения о том, что объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом не предназначен для раздела на самостоятельные объекты недвижимости;

8) почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с застройщиком;

9) способ направления застройщику уведомлений, предусмотренных пунктом 2 части 7 и пунктом 3 части 8 статьи 51.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

К уведомлению о планируемом строительстве прилагаются:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок в случае, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

2) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика;

3) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо.

### **Как оформить уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома?**

Обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях или через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг.

Дополнительно приложить перечень следующих документов:

1) уведомление об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление об окончании строительства). Уведомление об окончании строительства должно содержать сведения, предусмотренные пунктами 1 - 5, 7 и 8 части 1 статьи 51.1 ГрК РФ, а также сведения о параметрах построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, об оплате государственной пошлины за осуществление государственной регистрации прав, о способе направления застройщику уведомления, предусмотренного пунктом 5 части 19 статьи 55 ГрК РФ;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя (в случае представления запроса заявителя при личном обращении заявителя или его представителя);

3) документ, подтверждающий полномочия представителя застройщика, в случае, если уведомление о планируемом строительстве направлено представителем застройщика;

4) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если застройщиком является иностранное юридическое лицо;

5) технический план объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома;

6) заключенное между правообладателями земельного участка соглашение об определении их долей в праве общей долевой собственности на построенные или реконструированные объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом в случае, если земельный участок, на котором построен или реконструирован объект индивидуального жилищного строительства или садовый дом, принадлежит двум и более гражданам на праве общей долевой собственности или на праве аренды со множественностью лиц на стороне арендатора.

## **Как получить муниципальную услугу по переводу жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение?**

Обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях, либо через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг, либо обратиться в администрацию МО «Котлас» (каб. 104А, каб. 416).

Дополнительно приложить перечень следующих документов:

- 1) заявление о переводе помещения;
- 2) правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);
- 3) план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);
- 4) поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;
- 5) подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).

*В части приемки законченного(ой) переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения:*

- 1) заявление о приемке выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке переводимого помещения;
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя;
- 3) документы, подтверждающие полномочия представителя физического лица;
- 4) документы, подтверждающие полномочия руководителя юридического лица;
- 5) документ, подтверждающий полномочия представителя юридического лица;
- 6) технический паспорт переустроенного и (или) перепланированного помещения переведенного из нежилого в жилое помещение в многоквартирном доме (справка о технико-экономических показателях переустроенного и (или) перепланированного помещения переведенного из жилого в нежилое помещение в многоквартирном доме);
- 7) договор подряда (в случае выполнения ремонтно-строительных работ по договору подряда);
- 8) акт на скрытые работы в случае, если такие работы предусматривались проектом переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме. При отсутствии актов на скрытые работы допускается предоставление соответствующего технического заключения, изготовленного организацией или специалистом, имеющим право на проведение технического обследования строений, помещений.

9) Справки о выполнении технических условий на подключение помещения к сетям инженерно-технического обеспечения, о выполнении условий по благоустройству территории.

### **Как получить муниципальную услугу по согласованию переустройства и перепланировки жилого помещения?**

Обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях, либо через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг, либо обратиться в администрацию МО «Котлас» (каб. 104А, каб. 403).

Дополнительно приложить перечень следующих документов:

- заявление о переустройстве и (или) перепланировке помещения;
- правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в многоквартирном жилом доме (если указанные документы (их копии или содержащиеся в них сведения) отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

- подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме, а если переустройство и (или) перепланировка помещения в многоквартирном доме невозможны без присоединения к данному помещению части общего имущества в многоквартирном доме, также протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о согласии всех собственников помещений в многоквартирном доме на такие переустройство и (или) перепланировку помещения в многоквартирном доме, предусмотренном частью 2 статьи 40 Жилищного Кодекса;

- технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения в многоквартирном доме;

- согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

- заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме, если такое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

*В части приемки законченного(ой) переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме:*

- заявление о приемке выполненных работ по переустройству и (или) перепланировке помещения в многоквартирном доме;

- документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя;

3) документы, подтверждающие полномочия представителя физического или юридического лица;

- технический паспорт переустроенного и (или) перепланированного помещения в многоквартирном доме;

- договор подряда (в случае выполнения ремонтно-строительных работ по договору подряда);

- акт на скрытые работы в случае, если такие работы предусматривались проектом переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме. При отсутствии актов на скрытые работы допускается предоставление соответствующего технического заключения, изготовленного организацией или специалистом, имеющим право на проведение технического обследования строений, помещений.

### **Как получить муниципальную услугу по регистрации, изменению (переадресации) и прекращению (аннулированию) адресов объектов капитального строительства на территории МО «Котлас»?**

Обратиться в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемых им организациях, либо через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг, либо обратиться в администрацию МО «Котлас» (каб. 104А, каб. 403).

Дополнительно приложить перечень следующих документов:

- заявление о присвоении или аннулировании адреса объекта адресации. В случае образования двух или более объектов адресации в результате преобразования существующего объекта или объектов адресации представляется одно заявление в отношении всех одновременно образуемых объектов адресации;

- документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя (в случае представления запроса заявителя при личном обращении заявителя или его представителя);

- правоустанавливающие и (или) правоудостоверяющие документы на объект (объекты) адресации (если право собственности или иное вещное право не зарегистрировано в Едином государственном реестре право на недвижимое имущество и сделок с ним).