



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КОТЛАС»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «12» июля 2017 г. № 1574

г. КОТЛАС

**О создании общественной комиссии по инвентаризации  
территорий индивидуальной жилой застройки в  
муниципальном образовании «Котлас»**

На основании постановления Правительства Архангельской области от 04.07.2017 № 261-пп «Об утверждении Порядка проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, объектов недвижимого имущества и земельных участков, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения», руководствуясь статьями 34 и 37 Устава МО «Котлас», администрация МО «Котлас» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать общественную комиссию по инвентаризации территорий индивидуальной жилой застройки в МО «Котлас».

2. Утвердить прилагаемые:

2.1 Регламент работы общественной комиссии по инвентаризации территорий индивидуальной жилой застройки в муниципальном образовании «Котлас» (приложение № 1 к настоящему постановлению);

2.2. Состав общественной комиссии по инвентаризации территорий индивидуальной жилой застройки в МО «Котлас» (приложения № 2 к настоящему постановлению).

5. Настоящее постановление вступает силу со дня его официального опубликования на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Костерев Александр Анатольевич  
8(81837) 2-24-85  
\_\_ .\_\_\_\_.2017

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель Главы  
администрации МО «Котлас»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

А.А. Бурбах

Заведующий Правовым отделом  
Аппарата администрации  
МО «Котлас»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

И.С. Зеленухо

Регламент работы общественной комиссии по инвентаризации  
территорий индивидуальной жилой застройки  
в муниципальном образовании «Котлас»

1. Общие положения

1.1 Общественная комиссия по инвентаризации индивидуальной жилой застройки в муниципальном образовании «Котлас» (далее - Комиссия), создается в целях формирования адресного перечня территорий индивидуальной жилой застройки, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы МО «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы».

1.2 Цель инвентаризации – оценка состояния территорий индивидуальной жилой застройки.

1.3 Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами, иными нормативными правовыми актами Архангельской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Котлас» и настоящим Регламентом.

1.4 Комиссия является постоянно действующим органом, уполномоченным на проведение инвентаризации территорий индивидуальной жилой застройки.

1.5 К основным полномочиям Комиссии относятся:

1) информирование собственников территорий индивидуальной жилой застройки о датах проведения инвентаризации, месте и окончательном сроке приема заполненных членами комиссии Паспортов благоустройства индивидуальной жилой застройки;

2) оформление Паспортов благоустройства индивидуальной жилой застройки, сбор и обобщение данных из Паспортов благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки в муниципальном образовании «Котлас»;

3) формирование адресного перечня территорий индивидуальной жилой застройки, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды

МО «Котлас» на 2018-2022 годы».

## 2. Термины и определения

2.1 Паспорт благоустройства дворовых территорий (далее – Паспорт) – документ установленной формы согласно приложению №1 к настоящему регламенту, содержащей инвентаризационные данные о территории и расположенных на ней элементах.

## 3. Порядок создания Комиссии

3.1 Состав Комиссии утверждается Постановлением администрации МО «Котлас».

3.2 В состав Комиссии включаются:

- депутаты Собрания депутатов МО «Котлас»;
- представители иных заинтересованных организаций.

3.3 Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.4 Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

3.5 Председатель Комиссии:

- возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью;
- назначает дату заседания Комиссии;
- планирует деятельность Комиссии, утверждает повестку дня заседаний и созывает их заседания;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- ставит на голосование предложения по рассматриваемым вопросам, организует голосование и подсчет голосов членов Комиссии, определяет результаты их голосования;
- подписывает запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения задач, возложенных на Комиссию;
- готовит предложения о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии;
- формирует проект повестки дня заседания Комиссии;
- информирует членов Комиссии и лиц, привлеченных к участию в работе Комиссии, о повестке заседания Комиссии, дате, месте и времени его проведения;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет непосредственный подсчет голосов членов Комиссии;
- оформляет запросы, обращения и другие документы,

направляемые от имени Комиссии;

- ведет делопроизводство Комиссии.

3.6. Заместитель председателя Комиссии исполняет отдельные полномочия по поручению председателя Комиссии, а также осуществляет полномочия председателя Комиссии в его отсутствие.

3.7 Члены Комиссии:

- беспрепятственно посещают территории индивидуальной жилой застройки для проведения инвентаризации.

- выполняют поручения председателя Комиссии;

- принимают участие в подготовке материалов к заседаниям Комиссии;

- выражают свое особое мнение в письменной форме в случае несогласия с принятым Комиссией решением;

- вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам;

- участвуют в голосовании по всем рассматриваемым вопросам;

- обязаны соблюдать конфиденциальность в отношении информации ограниченного доступа, ставшей им известной в связи с участием в деятельности Комиссии.

3.9 Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично и не вправе передавать право участия в заседании Комиссии иным лицам.

#### 4. Порядок работы Комиссии

4.1 . Формами работы Комиссии являются:

- обследование территорий индивидуальной жилой застройки (при необходимости);

- заполнение членами комиссии Паспортов благоустройства индивидуальной жилой застройки;

- сбор, анализ и обобщение данных из Паспортов благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки;

- заседания Комиссии.

4.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к решению Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

4.3 По результатам инвентаризации в течение 10 рабочих дней после окончания даты проведения инвентаризации Комиссия формирует:

- адресный перечень территорий индивидуальной жилой застройки подлежащих благоустройству в рамках муниципальной

программы муниципального образования «Котлас» «Формирование современной городской среды МО «Котлас» на 2018-2022 годы»;

4.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Регламенту работы комиссии по  
инвентаризации территорий  
индивидуальной жилой застройки  
муниципальном образовании  
«Котлас»

**ПАСПОРТ благоустройства индивидуальных жилых  
домов и земельных участков, предоставленных для их  
размещения (далее – территория), по состоянию  
на \_\_\_\_\_**

1. Общие сведения о территории благоустройства

Наименование показателя		Значение показателя
1.1.	Наименование (вид) территории, объекта	
1.2.	Адрес местонахождения территории	
1.3.	Кадастровый номер земельного участка	
1.4.	Общая площадь территории, кв. метров	

*\* Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора коммунальных отходов.*

## 2. Характеристика благоустройства

Наименование показателя*	Текущее состояние			Планируемые к размещению, капитальному ремонту (да/нет)	Примечание
	Наличие (да/нет)/ количество (единиц)	Материал/ перечень элементов	Требуется капитального ремонта либо замены (указать)		
2.1. Ограждение					
2.2. Фасады здания					
2.3. Кровля					
2.4. Крыльца					
2.5. Прилегающая территория (вдоль ограждения)					
2.6. Водоотводные канавы					
2.7. Захламление (прилегающей территории)					
2.8. Захламление (отведенной территории)					
2.9. Наличие мостков					
2.10. Сброс твердых и слив жидких бытовых отходов и нечистот					

Наименование показателей в соответствии с Правилами благоустройства и озеленения территории муниципального образования «Котлас», утвержденными Собранием депутатов МО «Котлас» от « 22 » декабря 2011 г. № 257-530-р.

Приложение: схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, текущим размещением объектов благоустройства

на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

По результатам проведения инвентаризации выявлено (нужное подчеркнуть):

территория не требует благоустройства;  
территория требует благоустройства.



Дата проведения инвентаризации « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О., наименование должностей и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	_____	_____
(организация, должность подписи)	(подпись)	(расшифровка)
_____	_____	_____
(организация, должность подписи)	(подпись)	(расшифровка)
_____	_____	_____
(организация, должность подписи)	(подпись)	(расшифровка)
_____	_____	_____
(организация, должность подписи)	(подпись)	(расшифровка)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к постановлению  
администрации МО «Котлас»  
от «12» июля 2017 г. № 1574

**Состав общественной комиссии по инвентаризации  
территорий индивидуальной жилой застройки в  
муниципальном образовании «Котлас»**

- Арсеев А.Н. – Председатель общественной комиссии, депутат  
Собрания депутатов МО «Котлас» (по согласованию);

- Сосновский И.В. – заместитель председателя общественной  
комиссии, депутат Собрания депутатов МО «Котлас» (по  
согласованию);

Члены комиссии:

- Дмитриев М.В. - депутат Собрания депутатов МО «Котлас» (по  
согласованию);

- Елисеенкова Е.Н. - депутат Собрания депутатов МО «Котлас» (по  
согласованию);

- Макаровский Н.Г. - депутат Собрания депутатов МО «Котлас» (по  
согласованию);

- Стрекаловский А.Н. - депутат Собрания депутатов МО «Котлас» (по  
согласованию);

- Степанов А.Ю. – председатель Собрания депутатов МО «Котлас»  
(по согласованию);

- Хрусталеv А.Н. - депутат Собрания депутатов МО «Котлас» (по  
согласованию).