

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации МО «Котлас»
от 31 декабря 2015 г. № 3307

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального конкурса «Котлас туристский»
на право получения грантов в форме субсидий на разработку и реализацию
проектов в сфере туризма в 2016 году

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении конкурса «Котлас туристский» на право получения грантов в форме субсидий на разработку и реализацию проектов в сфере туризма (далее – Положение) принято в соответствии с Уставом МО «Котлас», Положением о Комитете по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас», постановлением администрации МО «Котлас» от 30 сентября 2014 года № 2313 «Об утверждении муниципальной программы «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы» (с изменениями от 07 ноября 2014 года № 2657, от 22 января 2015 года № 131).

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения муниципального конкурса «Котлас туристский» на право получения грантов в форме субсидий на разработку и реализацию проектов в сфере туризма (далее – конкурс), предоставляемых за счет средств муниципального бюджета, порядок определения победителей конкурса, порядок предоставления грантовой поддержки.

1.3. Уполномоченным органом по проведению ежегодного конкурса на право получения грантов в форме субсидий на разработку и реализацию проектов в сфере туризма является Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас», от имени которого выступает Комитет по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас».

1.4. Гранты в форме субсидий администрации МО «Котлас» (далее – гранты) являются одной из форм поддержки органом местного самоуправления творческих проектов, предназначаются для их реализации и достижения практических результатов в области развития внутреннего, въездного туризма на территории МО «Котлас».

1.5. Предоставление грантов осуществляет Управление по социальным вопросам администрации МО «Котлас» в пределах средств бюджета МО «Котлас», предусмотренных на текущий финансовый год подпрограммой «Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас»

муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы», на реализацию мероприятия «Содействие разработке, популяризации и продвижению туристского продукта МО «Котлас» на внутреннем и международном туристских рынках», по п. 2.1. «Софинансирование проектов в рамках конкурса «Котлас туристский».

1.6. Сумма грантового фонда конкурса в 2016 году составляет 60,0 тысяч рублей. Максимальный размер одного гранта – не более 25,0 тысяч рублей.

1.7. Гранты предоставляются по результатам конкурса, на основании заключенного договора об оказании услуг на реализацию проекта (далее – договор), заключаемого между получателем гранта и Управлением по социальным вопросам администрации МО «Котлас», в виде целевых безвозмездных денежных субсидий.

1.8. В рамках муниципального конкурса «Котлас туристский» на право получения грантов на разработку и реализацию проектов в сфере туризма в 2016 году могут быть поддержаны не более 4-х проектов.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью оказания поддержки в реализации идей и инициатив, проектов, способствующих развитию внутреннего и въездного туризма в МО «Котлас».

2.2. Задачи конкурса:

– вовлечение в деятельность в области внутреннего и въездного туризма муниципальных учреждений культуры, городских сообществ, предпринимателей, заинтересованных лиц;

– отбор наиболее перспективных проектов, способствующих развитию сферы туризма в муниципальном образовании «Котлас», для оказания поддержки в их реализации;

– формирование механизма финансовой поддержки муниципальных учреждений и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в сфере туризма.

3. Приоритетные направления предоставления грантовой поддержки

3.1. В рамках муниципального конкурса «Котлас туристский» на право получения грантов на разработку и реализацию проектов в сфере туризма в 2016 году поддерживаются проекты, направленные на:

– осуществление идей по современному дизайну и модернизации городского пространства к 100-летию города Котласа;

– разработку туристских маршрутов и программ на территории муниципального образования «Котлас»;

– внедрение технологий гостеприимства;

– развитие событийного туризма.

4. Участники конкурса

4.1. В конкурсе могут принять участие:

- муниципальные учреждения культуры муниципального образования «Котлас»;
- некоммерческие общественные организации, зарегистрированные на территории муниципального образования «Котлас» (далее организация-заявитель).

5. Критерии оценки проектов

5.1. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется по следующим критериям:

- соответствие проекта приоритетным направлениям конкурса;
- привлекательность идеи;
- реалистичность проекта;
- значимость и актуальность конкретных задач, на решение которых направлен проект;
- рациональность соотношения планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов;
- устойчивость проекта после завершения финансирования.

5.2. В ходе рассмотрения поступивших заявок, при прочих равных условиях предпочтение будет отдаваться проектам предусматривающим привлечение дополнительных ресурсов.

6. Срок реализации проектов

6.1. Срок реализации проектов определяется заявителем самостоятельно, но не должен превышать 6 (шести) месяцев. Начало реализации проектов – не ранее 25 марта 2016 года, окончание реализации проекта – не позднее 15 декабря 2016 года. Проекты должны осуществляться на территории МО «Котлас».

7. Сроки и порядок проведения конкурса

7.1. Этапы и сроки проведения конкурса:

- размещение информационного сообщения о начале проведения конкурса на официальном сайте администрации МО «Котлас» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – не позднее, чем за 10 дней до начала его проведения;
- прием заявок – с 23 января 2016 года по 05 февраля 2016 года;
- публичная презентация проектов на заседании Совета по туризму при Главе МО «Котлас» – в соответствии с планом работы Совета по туризму при Главе МО «Котлас», первая половина февраля 2016 года;

- заседание конкурсной комиссии – в течение 2-х рабочих дней после публичной презентации проектов на заседании Совета по туризму при Главе МО «Котлас» 1-ая декада февраля 2016 года;
- объявление итогов конкурса – 19 февраля 2016 года.

8. Условия участия в конкурсе

8.1. Для участия в конкурсе организация-заявитель представляет в Комитет по культуре и туризму Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» (г. Котлас, пл. Советов, д. 3, каб. 306) проект и заявку на участие в конкурсе. Заявки регистрируются ответственным специалистом Комитета по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» – секретарем Совета по туризму при Главе МО «Котлас».

8.2. Проект и заявку на участие в конкурсе на бумажном и электронном носителе по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

8.3. Описание конкурсного проекта включает в себя основной текст и приложения, которые должны быть отпечатаны на стандартных листах белой бумаги формата А4 с одной стороны листа (поля страниц: левое – 3 см, правое – 2 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см). Шрифт печатания – Times New Roman, черного цвета, размер шрифта – 14 пт, межстрочный интервал – 1,0.

8.4. В бюджет проекта не включаются следующие виды расходов: заработная плата, начисления на заработную плату, оплата коммунальных услуг, командировочные.

8.5. Участники конкурса публично презентуют проекты на расширенном заседании Совета по туризму при Главе МО «Котлас», с приглашением состава конкурсной комиссии (Приложение).

9. Организация работы конкурсной комиссии, определение получателей грантовой поддержки

9.1. Оценивает представленные на участие в конкурсе проекты и определяет победителей конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии не менее 5 (пяти) человек, формируется из представителей Комитета по культуре, туризму и молодежной политике Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас», Управления экономического развития администрации МО «Котлас», Собрания депутатов МО «Котлас», Совета по туризму при Главе МО «Котлас».

9.2. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

9.3. Решение комиссии по результатам проведения конкурса принимается в отсутствие авторов проектов.

9.4. Комиссия принимает следующие решения:

- о прохождении/не прохождении проекта на этап финансирования
- о финансировании проекта в полном или частичном объеме;

– о доработке проекта.

9.5. Работа конкурсной комиссии проходит в 2 этапа:

– Заслушивание публичных презентаций проекта на расширенном заседании Совета по туризму при Главе МО «Котлас»;

– Определение победителей конкурса на итоговом заседании конкурсной комиссии, в течение 2-х дней после публичной презентации проектов.

9.6. Победители конкурса определяются на основании оценок, поставленных членами конкурсной комиссии. Каждый член комиссии оценивает представленные на конкурс проекты по 10-балльной шкале. Методом суммирования выводится общая оценка (количество баллов) по каждому из представленных проектов.

9.7. Если проекты равнозначны, и получили одинаковую сумму баллов, победитель определяется по дате (времени) регистрации заявки на участие в конкурсе.

9.8. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом. Протокол заседания комиссии подписывается председателем, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

9.9. На основании решения конкурсной комиссии издаётся распоряжение Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас» об утверждении итогов конкурса, копия которого направляется в адрес победителей конкурса проектов.

10. Отчет о реализации проекта и контроль за исполнением субсидии

10.1. Финансовый отчёт об использовании средств на реализацию проекта (приложение № 3 к настоящему Положению) и содержательный (информационный) отчёт о реализации проекта (приложение № 4 к настоящему Положению) направляются в Комитет по культуре, туризму и молодежной политике администрации МО «Котлас» в течение месяца с даты окончания проекта.

10.2. Контроль за исполнением субсидии осуществляется в соответствии с Порядком предоставления в 2016 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы», утвержденным постановлением администрации МО «Котлас» от 30 декабря 2015 года № 3303 «Об утверждении Порядка предоставления в 2016 году грантов в форме субсидий некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы».

10.3. В случае выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, а также условий договоров о

предоставлении субсидий соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет МО «Котлас» в течение 15 дней со дня предъявления соответствующего требования.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию в судебном порядке.

10.4. В случае возникновения в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году (дебиторской задолженности по состоянию на 1 января текущего финансового года) соответствующий объем субсидий подлежит возврату в бюджет муниципального образования «Котлас» в течение 15 дней со дня предъявления соответствующего требования.

При невозврате бюджетных средств в установленный срок они подлежат взысканию в судебном порядке.

11. Прочие условия

11.1. Организация-победитель обязана во всех официальных заявлениях и информационно-рекламных материалах упоминать, что данный проект организован при поддержке администрации МО «Котлас» в рамках подпрограммы «Развитие туризма на территории муниципального образования «Котлас» муниципальной программы муниципального образования «Котлас» «Реализация приоритетных направлений в социальной сфере МО «Котлас» на 2015-2020 годы», использовать формулировку «Муниципальный конкурс проектов «Котлас туристский».

Приложение № 1
к Положению о муниципальном
конкурсе проектов «Котлас
туристский» на 2016 год

ФОРМА ЗАЯВКИ

на участие в муниципальном конкурсе «Котлас туристский»
на право получения грантов в форме субсидий на разработку и реализацию
проектов в сфере туризма в 2016 году

Дата получения проекта	<i>(заполняется Комитетом по культуре и туризму Управления по социальным вопросам администрации МО «Котлас»)</i>
Направление проекта <i>(в соответствии с п. 3 Положения)</i>	
Название проекта	
Организация-заявитель	
Руководитель организации	
Почтовый адрес	
Телефон Факс	
Автор(ы) проекта	
Исполнители проекта	
Руководитель проекта Телефон () Факс ()	

Запрашиваемая сумма, в рублях	<i>Цифра</i>	<i>Сумма прописью</i>
Имеющаяся сумма, в рублях (с указанием источника средств: местный бюджет, собственные, привлеченные средства)	<i>Цифра</i>	<i>Сумма прописью</i>
Полная стоимость проекта, в рублях	<i>Цифра</i>	<i>Сумма прописью</i>

_____ (Ф.И.О. руководителя организации-заявителя)
(подпись руководителя организации)

М.П.

_____ (Ф.И.О. руководителя проекта)
(подпись руководителя проекта)

1. Описание проекта (общий объем – не более 10 страниц):
 - 1) краткая аннотация проекта (не более 1 страницы);
 - 2) описание проблемы, на решение которой направлен проект (не более 1/2 страницы);
 - 3) цель и задачи проекта;
 - 4) что предлагается сделать в ходе проекта:
 - описание целевой группы (на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, сколько человек планируется охватить деятельностью по проекту);
 - описание основных этапов реализации проекта (подробно, на какие основные этапы можно подразделить деятельность по проекту, что конкретно предлагается сделать в ходе реализации проекта на каждом из этапов, какого рода и сколько мероприятий запланировано провести, как они способствуют достижению цели проекта);
 - описание отдельных мероприятий (на сколько человек рассчитано каждое мероприятие, временной период мероприятия, предполагаемое место проведения, а также любая другая информация, описывающая мероприятия);
 - 5) ожидаемые результаты проекта, измеряемые количественными показателями (ожидаемые результаты проекта для целевой группы, ожидаемые результаты для территории);
 - 6) дальнейшее развитие проекта (как будет развиваться проект после того, как целевые средства конкурса закончатся; описывается возможность привлечения дополнительных финансовых ресурсов для продолжения (развития) проекта).

2. Смета (представляется на отдельном листе) с пояснениями и комментариями.

	Статья расходов	Расчет	Всего (в рублях)		Источник финансиро вания	
1.				Местный бюджет	Собственн ые средства	Привлечен ные средства
2.						
3.						
Итого						

Полная стоимость проекта _____

Вклад из других источников (указать, каких) _____

Запрашиваемая сумма _____

Приложение № 2
к Положению о муниципальном
конкурсе проектов «Котлас
туристский» на 2016 год

Отчёт об использовании средств на реализацию проекта (2016 год)

(наименование мероприятия)

№ п/п	Наименование услуги, товара	Сумма	Реквизиты первичного документа			Цель использования (оформление, призы и т.д.)
			Наименование (с/ф, тов. чек, наклад., и т.д.)	№ документа	Дата документа	
	ИТОГО:					

Руководитель _____ (Расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (Расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению о муниципальном
конкурсе проектов «Котлас
туристский» на 2016 год

ПОРЯДОК ОТЧЕТА
(отчет оформляется в папке)

1. Сводная информация:

- достижение цели проекта;
- что сделано в ходе проекта;
- количество человек, охваченных деятельностью по проекту;
- фактический результат выполнения мероприятий с указанием причин невыполнения.

2. Анализ проекта:

- уровень общей организации (видение организаторов, отзывы участников, гостей);
- правильно ли были определены сроки реализации проекта;
- насколько эффективно реализован каждый этап проекта – подготовительный, основной, заключительный, плюсы, минусы, что учесть на будущее;
- основное мероприятие проекта – сравнить с подобными предыдущими мероприятиями, если таковые были;
- реальны ли оказались перспективы, прописанные в проекте, если да, то как далее планируется развивать данный проект, если нет, то что возможно предпринять в качестве альтернативы;
- насколько точно оказалась прописана предварительная смета проекта, какие были проблемы с корректировкой сметы и по каким причинам;
- качество информационного обеспечения проекта.

3. Приложения: фото, афиши, буклеты, отзывы, рецензии, протоколы жюри, списки победителей (если речь идет о конкурсе) и т.д.